



Ogólne warunki wynajmu pojazdu Kampingowego (OWW)

Strony umowy

Stroną zawieranej z Państwem umowy („Wynajmującym”) jest lokalny punkt usytuowany w Łodzi

Dla pojazdów przekazywanych w Polsce jest nim:

Medical Cotton Maja Lubieniecka

- ul. Srebrzyńska 42/29, Łódź 94-203
- REGON: 146082648
- NIP: 725-119-55-94

Niniejsze OWW obowiązują pomiędzy Najemcą oraz Wynajmującym.

1. Postanowienia ogólne

1.1.

OWW określają warunki rezerwacji i najmu pojazdów kempingowych i stanowią integralną część umowy najmu.

1.2.

Rezerwacji można dokonać poprzez stronę internetową camperlo.pl lub telefonicznie pod numerem telefonu **510 994 659**

1.3.

Umowa najmu zawierana jest w formie pisemnej przed odbiorem pojazdu.

1.4.

Przedmiotem umowy jest wyłącznie oddanie pojazdu kempingowego do używania na określony czas. Wynajmujący nie świadczy usług turystycznych.

2. Wiek i uprawnienia kierowcy

2.1.

Minimalny wiek:

- 25 lat – pojazdy do 3,5 t.

Wymagane:

- prawo jazdy kat. B (do 3,5 t),

Minimalny okres posiadania prawa jazdy:

- 1 rok dla kat. B,

2.2.

Przed rezerwacją należy sprawdzić dopuszczalną masę całkowitą pojazdu.

2.3.

Pojazd mogą prowadzić wyłącznie osoby zgłoszone w umowie.

2.4.

Prawo jazdy należy okazać przed podpisaniem umowy, oraz udostępnić ksero na czas wynajmu

3. Koszt i okres najmu

3.1.

Ceny oraz minimalny okres najmu określa aktualny cennik Medical Cotton Maja Lubieniecka

3.2.

Opłata serwisowa obejmuje:

- brak limitu kilometrów (poza ofertami specjalnymi),
- ubezpieczenie,
- gwarancję producenta podwozia.

3.3.

Opłata naliczana jest za każde rozpoczęte 24 godziny najmu.

3.4.

Za spóźniony zwrot naliczana jest opłata:

1/24 stawki dziennej za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.

3.5.

Przy wcześniejszym zwrocie nie przysługuje zwrot niewykorzystanej części najmu.

3.6.

Pojazd wydawany i zwracany jest z pełnym bakiem paliwa oraz pełnymi butlami gazowymi. O zatankowaniu butli gazowych świadczy przedstawiony paragon z dnia tankowania ale nie później niż 6 godzin przed zwrotem pojazdu

4. Rezerwacja

4.1.

Rezerwacja dotyczy konkretnego modelu Dethleffs Just Go

4.2.

W ciągu 7 dni od potwierdzenia rezerwacji należy wpłacić zaliczkę:

- 30% ceny najmu na wskazane konto bankowe lub gotówką za pokwitowaniem
- 26109025900000000159723221 - Erste

4.3.

Zmiana rezerwacji możliwa jest najpóźniej 60 dni przed rozpoczęciem najmu.

5. Płatności i kaucja

5.1.

Pełna kwota najmu musi zostać wpłacona najpóźniej 40 dni przed rozpoczęciem najmu.

5.2.

Przy rezerwacji krótszej niż 40 dni płatność następuje od razu.

5.3.

Kaucja:
4 000 zł

Możliwe formy wpłaty:

- karta Visa,
- karta Mastercard.
- Przelew na konto bankowe

5.4.

Kaucja zwracana jest po prawidłowym zwrocie pojazdu i rozliczeniu końcowym.

6. Odbiór i zwrot pojazdu

6.1.

Przed odbiorem obowiązkowe jest szkolenie z obsługi pojazdu.

6.2.

Zwrot następuje w tym samym punkcie wynajmu.

6.3.

Najemca zobowiązany jest użytkować pojazd z należytą starannością.

6.4.

Przy zwrocie sporządzany jest protokół zdawczo-odbiorczy.

6.5.

Standardowo:

- odbiory: dni robocze po południu,
- zwroty: dni robocze rano.

6.6.

Pojazd należy zwrócić w stanie czystości odpowiadającym stanowi przy odbiorze.

7. Zasady użytkowania

7.1.

Zakazane jest używanie pojazdu m.in. do:

- wyścigów i testów,
- przewozu materiałów niebezpiecznych,
- działalności przestępczej,
- komercyjnego przewozu osób,
- jazdy poza drogami przeznaczonymi do ruchu.

7.2.

Najemca ma obowiązek kontrolować stan techniczny pojazdu.

7.3.

Obowiązuje:

- całkowity zakaz palenia,
- przewóz zwierząt tylko za zgodą Wynajmującego.

7.4.

Rażące naruszenia mogą skutkować natychmiastowym wypowiedzeniem umowy.

7.5.

Bagażnik rowerowy nie jest przeznaczony do przewozu rowerów elektrycznych.

8. Wypadki i uszkodzenia

8.1.

W przypadku:

- kolizji,
- wypadku,
- pożaru,
- kradzieży,
- szkód wyrządzonych przez osoby trzecie lub zwierzęta,

należy niezwłocznie powiadomić:

- Policję,
- Wynajmującego.

8.2.

Każde uszkodzenie pojazdu należy zgłosić niezwłocznie do PZU na numer infolinii 801 102 102 lub +48 22 566 55 55. W momencie przekazania auta Wynajmujący jest informowany o przysługujących mu prawach z tytułu zawartej polisy ubezpieczeniowej PL + EU

8.3.

Przy zwrocie sporządzany jest protokół zdarzenia.

9. Podróże zagraniczne

9.1.

Dozwolone są podróże po Europie.

Wyjazdy poza Europę wymagają zgody Wynajmującego.

Zakazane są przejazdy przez:

- strefy działań wojennych,
 - strefy zagrożenia.
-

10. Naprawy

10.1.

Bez wcześniejszej zgody można wykonać naprawy do kwoty:

600 zł przy czym ten koszt nie obejmuje napraw związanych np. z naprawą opon. Naprawy muszą zostać udokumentowane FV i zakresem usług naprawczych

10.2.

O każdej usterce należy niezwłocznie poinformować Wynajmującego.

11. Odpowiedzialność Najemcy

11.1.

Najemca odpowiada za:

- mandaty,
 - opłaty parkingowe,
 - opłaty autostradowe,
 - inne należności wynikające z użytkowania pojazdu.
-

12. GPS

12.1.

Pojazdy jest wyposażony w system lokalizacji GPS.

13. Dane osobowe (RODO)

Administratorem danych jest:

Medical Cotton Maja Lubieniecka

Przetwarzane dane obejmują m.in.:

- imię i nazwisko,
- datę urodzenia,
- adres,
- telefon,
- e-mail,
- dane prawa jazdy,
- dane geolokalizacyjne,

Dane przechowywane są maksymalnie przez:

5 lat od zakończenia umowy.

14. Postanowienia końcowe

14.1.

Reklamacje należy kierować:

- e-mail: kontakt@medicalcotton.pl

Termin rozpatrzenia reklamacji:
14 dni

14.2.

OWW obowiązują od: